

SIG. SINDACO

San Nicandro Garganico

Pec: protocollo.sannicandrog@cittaconnessa.it

PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO CON DEHORS CONTINUATIVO O STAGIONALE

COGNOME _____ NOME _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in Via _____
n° _____ c.a.p. _____ Prov. _____ TEL. _____ CELL. _____

In qualità di _____ dell'/della SOCIETA' / IMPRESA INDIVIDUALE

VIA/CORSO _____ N° _____

CITTA' _____ C.A.P. _____ PROV _____

TEL. _____ CEL. _____

E-MAIL _____

Chiede l'occupazione di suolo pubblico con dehors **continuativo** di tipo

- () A: allestimento con sedie e tavolini, con o senza ombrelloni o tende a sbraccio,
- () B: allestimento A con pedane e delimitazioni,
- () C: allestimento A e B con strutture di copertura;

L'occupazione di suolo pubblico con dehors **stagionale** dal ___/___/___ al ___/___/___, di tipo

- () A: allestimento con sedie e tavolini, con o senza ombrelloni o tende a sbraccio,
- () B: allestimento A con pedane e delimitazioni,
- () C: allestimento A e B con strutture di copertura,

Indirizzo _____ n° _____ cap. _____

Dimensioni M. _____ M. _____ Totale Mq. _____
(Larghezza) (Lunghezza) (Area)

Il dehors è posizionato:

- fronte esercizio
- non fronte esercizio
- su area diversa

Il dehors è situato:

- sulla carreggiata
- sul marciapiede
- su area verde
- area demaniale
- su stalli di sosta
- sotto percorso porticato
- su area privata
- in altra posizione
- in parte sul marciapiede ed in parte su carreggiata

Nell'area interessata al posizionamento del dehors ci sono elementi di arredo urbano (esempi: panchine, fontanelle, aree giochi)?

- SI
- NO

Specificare il tipo di copertura e gli elementi accessori del dehors:

	SI	NO		SI	NO
Ombrelloni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Banconi per somministrazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tende	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Impianti di illuminazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pergola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Elementi di delimitazione (paletti)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altra copertura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Diffusori acustici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stufe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cestini raccolta rifiuti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SI ALLEGA

1. per i **dehors di tipo A**, la seguente documentazione:
 - a) piantina schematica dell'occupazione, redatta dall'interessato;
 - b) schede tecniche o fotografie a colori degli elementi di arredo;
 - c) fotografie a colori del luogo dove si intende praticare l'occupazione;
 - d) breve relazione illustrativa dell'intervento di posizionamento del dehors;

2. Per i dehors di **tipo B e C**, la seguente documentazione:
 - a) planimetria di inquadramento in scala 1:200, redatta da Tecnico abilitato, nella quale siano opportunamente evidenziati: tutti i riferimenti quotati allo stato di fatto e di progetto dell'area interessata dalla collocazione e del suo significativo intorno, con indicazione della viabilità che interessa l'area su cui il dehors viene ad interferire, la presenza della segnaletica stradale che necessita di integrazione, eventuale presenza di fermate del mezzo pubblico, attraversamenti pedonali, elementi di arredo urbano, chiusini di sottoservizi, passi carrai e accessi all'edificio retrostante, etc.;

- b) elaborati progettuali scala 1:100 redatti da Tecnico abilitato, nella quale siano indicate le caratteristiche della struttura, piante, prospetti e sezioni quotati dell'installazione proposta, con i necessari riferimenti all'edificio prospiciente, per quanto riguarda le aperture, i materiali di facciata, gli elementi architettonici, i colori.

La documentazione di cui alle lettere a) e b) contiene in particolare:

- planimetria con disposizione degli arredi (numero e dimensioni tavoli e sedute, dimensioni e tipologia delle eventuali delimitazioni e la proiezione dell'eventuale copertura);
 - le sezioni devono riportare le altezze del manufatto ed il profilo della pavimentazione esistente;
 - i prospetti devono riportare il disegno di ogni lato del manufatto ed i riferimenti alla composizione di facciata degli edifici adiacenti;
 - i dettagli costruttivi, ove previsto, devono illustrare gli elementi decorativi, i materiali, le rifiniture, i colori e le essenze arbustive.
- c) una rappresentazione prospettica a colori ovvero uno o più rendering con l'inserimento del progetto nel contesto urbano tramite fotomontaggio;
- d) la relazione tecnica descrittiva che evidenzi i riferimenti alle prescrizioni/schede del presente regolamento con particolare riferimento ai materiali, ai colori ed ai vari profili utilizzati;
- e) Relazione Paesaggistica ove necessaria;
- f) dichiarazione che gli impianti elettrici ed dotazioni utilizzate (funghi o tubi radianti ecc.) che asservono il dehor saranno realizzati ai sensi della legislazione vigente.
- g) nulla osta del proprietario o dell'amministratore dell'immobile qualora la struttura sia posta a contatto dell'edificio;

l'Ufficio SUAP rilascia valutazione positiva per poter effettuare il pagamento e successivamente, l'autorizzazione e/o concessione;

Gli elaborati scritto-grafici sono redatti in formato A4 o A3 rilegati in unico plico per ogni copia richiesta.

Sull'istanza sono acquisiti d'ufficio i preventivi pareri della Polizia Locale e della ASL- SIAN.

DICHIARA, per i dehors di Tipo "A",

- Di essere iscritto alla Camera di Commercio con REA n. _____ (obbligatorio);
- Di essere titolare di licenza di somministrazione n. _____ del _____ (obbligatorio);
- Di impegnarsi ad effettuare adeguata e costante manutenzione degli arredi e pulizia degli spazi per tutta la durata dell'occupazione del suolo pubblico con particolare riguardo alla pulizia dell'area attorno ad eventuali fioriere installate, piantumate con essenze a foglia;
- Di impegnarsi ad effettuare la rimozione immediata dei manufatti qualora si verifichi la necessità di intervenire sul suolo o nel sottosuolo per motivi di pubblica utilità e in caso di manifestazioni di pubblico interesse;
- Di impegnarsi a non destinare il dehor ad usi diversi da quello per cui viene concesso;
- Di impegnarsi di rimettere in pristino il suolo nello stato originario al termine dell'occupazione;

DICHIARA, per i dehors di Tipo "B" e "C",

- Di essere iscritto alla Camera di Commercio con REA n. _____ (obbligatorio);
- Di essere titolare di licenza di somministrazione n. _____ del _____ (obbligatorio);
- Di impegnarsi ad effettuare la rimozione dei manufatti e dell'occupazione entro 15 giorni dalla data di cessazione dell'attività;

- Di impegnarsi ad effettuare la rimozione immediata dei manufatti qualora si verifichi la necessità di intervenire sul suolo o nel sottosuolo per motivi di pubblica utilità.
- Di impegnarsi a rimettere in pristino il suolo nello stato originario al termine dell'occupazione;
- Di impegnarsi a non destinare il dehor ad usi diversi da quello per cui viene concesso.

Data _____

Firma
